六盘水市第四中学行政班子职责分工

附件

为强化学校治理，全面落实责任，使学校行政班子分工明确、职责明确，各司其职、各负其责，能够更加明确、协调地开展工作，经研究决定作如下分工及职责要求：

周念军（校长）

主持学校全面工作。

负责教育法规的贯彻执行，领导师德师风建设，全面规划、统筹安排学校工作，对各部门工作进行统一决策，主持召开校长办公会、校务会、教职工大会等会议。

履行学校党风廉政建设、校园安全和信访维稳工作“第一责任人”职责。

李建玺（副校长）

负责财经审核、国防教育、劳动教育、青少年思想道德建设、学生社会实践活动、班主任培训与班级考核、校园安全管理、师生安全教育、疫情防控及传染病防治、医务室值班、学生课间两操、团的建设、学生会、青年志愿者协会、工会、师生心理健康教育与管理、学生宿舍管理、学生资助管理、家校社协同育人、民主治校等工作，承担校党总支及校长交办的其他工作。

分管德育处、安全处、校团委、财务室、校工会、校关工委，联系物管公司安全工作（含食堂食品安全）。

对分管工作与分管部门意识形态、党风廉政建设、安全生产和信访工作实行“一岗双责”。

李恒霖（副校长）

负责学校人事年报、行政干部业务培训、办文办会、教师晋职晋岗、教师评优评先、教师年度考核、学校制度建设、外聘人员管理、公务车辆管理、行政值班、校友联络、学校档案管理、申示复评工作、教师梯度发展、青年教师培养、教师培训、课题研究、教研活动、集体备课、督课赛课、“三名一骨”干培养与申报、年度预算和决算、资产管理、学校建设项目实施、水电暖供应及维修、物品采购与物资出入库管理、学校功能室管理、教师公寓管理等工作，承担校党总支及校长交办的其他工作。

分管行政办公室、教育科研处、总务处，联系物管公司业务性工作。

对分管工作与分管部门意识形态、党风廉政建设、安全生产和信访维稳工作实行“一岗双责”。

尹 飞（副校长）

分管学校教学常规管理、班主任与学科教师选配、学籍管理、课程建设、质量提升、年级教学常规管理、教材教辅征订、招生考试、高考体检与报名等工作，承担校党总支及校长交办的其他工作。

分管教务处及各年级组。

对分管工作与分管部门意识形态、党风廉政建设、安全生产和信访维稳工作实行“一岗双责”。

沈光平（副校长）

负责现教育信息化、教设备管理与维护、网络宽带管理、智慧校园建设、网络安全管理、校园网站建设和维护、教育宣传、校园网及微信公众号发布、校园电视台管理和使用、校刊编辑、科普宣传、科创赛事、学校科协等工作，承担校党总支及校长交办的其他工作。

分管电教处、科创中心、宣传中心。

对分管工作与分管部门意识形态、党风廉政建设、安全生产和信访工作实行“一岗双责”。